

ph. +39 3393020346
Skype: daniela.stasi.ds



ESPERIENZE
PROFESSIONALI

**Dal 10/2018 ad oggi – Inside Comunicazione Integrata –
Milano, Ferrara**

Project manager

Sono responsabile della **gestione di progetti di comunicazione integrata, digitale e offline**, che includono:

- dall'attività di P.R. e media relations;
- alla redazione di articoli, speech e interviste per il **Magazine**;
- dall'organizzazione di incontri di matching B2B e B2C ed eventi;
- al lancio di siti web, di strumenti online, di campagne pubblicitarie su social media;
- gestendo i Progetti nel modo più efficace, nel pieno rispetto dei requisiti di qualità, tempo e budget.

VFD – VENERANDA FABBRICA DEL DUOMO DI MILANO
(dall'ottobre 2013 a gennaio 2015)
VIA DELL'ARCIVESCOVADO, 1

Referente stampa e Dipartimento Servizi ai Visitatori (ideazione visite guidate alla fabbrica e al Museo e al cantiere di restauro)

- Coadiuvò il responsabile del Dipartimento nel selezionare i target a cui proporre l'offerta di servizi ad alto valore aggiunto e "taylor made" di Visita Guidata della Veneranda Fabbrica del Duomo.
- Coadiuvò i responsabili architetti della Fabbrica (coordinatori dei lavori di restauro) nel veicolare ai pubblici di riferimento i dettagli delle attività.
- Stabilisco contatti sia con giornalisti di testate generaliste e sia di settore in ambito artistico e turistico, al fine di dare la maggior visibilità all'offerta di servizi della Fabbrica in direzione dei visitatori.

MINISTERO DELL'INTERNO - Prefettura di Milano, Corso Monforte
(dal luglio 2010 al marzo 2011)

Impiegata Ufficio Immigrazione - part-time

- Esame domande per permessi di soggiorno e lavorativi.
- Archiviazione domande e pratiche.
- Utilizzo sistema informatico del Ministero e aggiornamento anagrafiche.
- Ricevimento utenza a sportello.

BELOW - SEMA COMUNICAZIONE (collaborazione)

(Dal marzo 2008 all'aprile 2017)

Senior Account - UFFICIO STAMPA

Mi occupo di supportare la crescita del business dei Clienti tramite progettazione e implementazione strumenti tesi alla **Brand Awareness and Corporate Reputation**.

- Per ciascuno dei pubblici target individuati partecipo alla realizzazione di matrici di misurazione, per sondare l'efficacia nel tempo delle azioni di comunicazione e fidelizzazione implementate sui due assi fondamentali: awareness/reputation: Assieme alla Direzione, metto a punto strumenti e strategie di **MarCom**:
 1. Surveys
 2. Co-marketing

BEST PERFORMANCE MANAGEMENT

(da ottobre 2011 fino al gennaio 2013) VIALE RESTELLI, 3 - MILANO

Consulente Marketing e Formatore aziendale (Liv. Quadro)

Mi sono occupata dello sviluppo di progetti B2B in ambito **Wellness** di concerto con filere afferenti mercati quali: ICT e sistemi di pagamento elettronici; Retail; Tour Operator; Digital Signage.

- Ho svolto attività di formazione per le risorse aziendali: "Come coinvolgere tutte le funzioni aziendali alla missione e agli obiettivi della Direzione".
Principali aree di intervento:
 - team building
 - gestire/superare conflitti (interpersonali e/o interfunzionali)
 - coaching individuali
 - problem solving
- Riorganizzavo i processi dell'azienda Wellness per massimizzare la redditività;
prevedere la domanda;
ottimizzare promozioni e pricing ;
sviluppo soluzioni IT come supporto all'incremento del business.

CENTRO STUDI BANCA EUROPA, VIA LAZZARETTO 3

(dal febr. 2007 al maggio 2010)

Senior Sales Account - Head of B.U. ICT

- Gestione trattative e tavoli di lavoro in settori verticali (in primis, Retail moderno; Banche, Assicurazioni, P.A. Centrale, Medie e Grandi imprese, Utilities, Automotive);
- Dopo aver analizzato il **fabbisogno di soluzioni e servizi ICT** espresso dalla domanda istituzionale, mi occupo di verificare sul mercato i profili aziendali più coerenti con le richieste espresse;
- Definisco il piano di budget della mia Business Unit e gli obiettivi di fatturato degli Account del team.

CHIARA&ASSOCIATI, VIA ANDREA DORIA 24

(genn. 2003 – dic. 2006)

Responsabile Comunicazione Corporate

- Il mio obiettivo è conferire valore ai marchi delle aziende Clienti, con un'attività coordinata di relazioni pubbliche rivolta ad aziende, giornalisti e buyer.
- Ho potuto seguire le attività di comunicazione prodotto, corporate organizzazione eventi del **Gruppo Mezzacorona (Spumante Rotari)**

Senior Account

- Sempre per Chiara&Associati, svolgo mansioni di Senior Account per il **Gruppo Metro, leader nel Cash&Carry**



(magg. 2001 - ott. 2004)

EDITORIALE DUESSE SPA, VIA DONATELLO, 5/B
DIREZIONE "SELL OUT" E COLLABORATORE "TRADE BIANCO"

- Mensile dedicato ai buyer della grande distribuzione despecializzata (Auchan, Carrefour, Coop...) del mondo home electronics ed entertainment
- La concorrenza è rappresentata da Gdo Week, Mark up, Trade Business, Largo consumo
- Obiettivo della direzione: approfondimento conoscenza del canale e dei relativi operatori (sia industria che trade: buyer della Gd e key account aziende di elettronica di consumo);
- promuovere occasioni di incontro tra operatori (ad esempio con Tavole rotonde), che permettano agli operatori di identificarsi con la rivista;
- Rispetto alla precedente gestione, sono stata chiamata a focalizzare la testata sulle specificità del canale nei segmenti di interesse.
- Coordino la mia redazione di 5 giornalisti interni e fornitori esterni.

IL MONDO – RIZZOLI CORRIERE DELLA SERA

Collaborazione

- Per la sezione Affari&Tecnologie, realizzo articoli e approfondimenti riguardanti il comparto ICT e le soluzioni più significative implementate presso PMI e P.A.
- **"LARGO CONSUMO" Esperta in mercati e GDO**

GEORGE S.MAY INTERNATIONAL, AGRATE BRIANZA

(novembre 1998 - aprile 2000)

Consulente aziendale e responsabile formazione

Analisi bilanci e conto economico presso aziende PMI del tessuto territoriale italiano (differenti categorie merceologiche) e predisposizione di piani di intervento in caso di disfunzioni.

Formazione dei consulenti esterni: motivazionale, in primis.

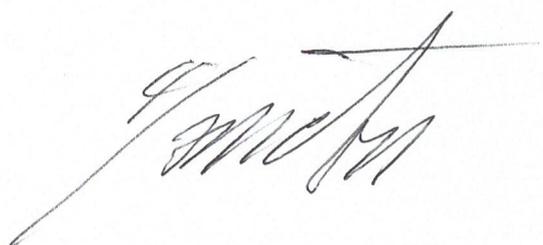
Attività di vendita in prima battuta (pacchetto consulenziale minimo 10.000 euro): analisi azienda 2-3 giorni (presso la sede, in tutta Italia);

contatto continuo con la casa madre George S.May ed invio report in tempo reale; analisi dati e confezionamento proposta "tailor made". **Proposizione percorsi formativi (anche finanziati) alle risorse aziendali (Top Management);**

supportando le aziende relativamente a:

- valutazione delle opportunità di finanziamenti
- ideazione e progettazione di Piani Formativi
- analisi dei fabbisogni formativi
- predisposizione del formulario ed allestimento della pratica
- coordinamento e attività formativa (calendario, contenuti, docenze)
- rendicontazione del Piano Formativo.

Milano, 8 luglio 2024



DATIPERSONALI

Nome
Daniela
Stasi

Data di
nascita Milano
1.3.1965

Studi

Laurea in Architettura, conseguita nel marzo 1990 presso la Facoltà di Architettura del Politecnico di Milano (95/100)

Corsi e Seminari

- Corso di Grafologia psico-attitudinale Adigraf Milano (2002-3-4-)
- Master presso ISPI – Interventi di aiuto umanitario (Milano)
- Seminario di Semiologia (Università Statale di Milano);
- Corso di Economia Urbana (Politecnico 1987);
- Corso di Lingua Inglese (Politecnico 1984/85).

Lingue straniere

- Inglese, parlato e scritto corretto; comprensione e lettura buono.
- Cinese parlato
- Partecipazione all'European Exchange Programme dell'Oxford Study Center, Oxford (1989);
- Vacanza-studio negli USA presso la Channel di Denver (1992);
- Vacanze-studio a Edimburgo (1993-'94-'95-2001)

Iscrizione ordini professionali

- Iscritta all'Albo dei Giornalisti della Regione Lombardia (praticanti) dal novembre 1991 al dicembre 1995
- Iscritta all'Albo dei Giornalisti pubblicitari della Regione Lombardia n° 100109 dall'aprile 2003

